Deutsche
Hochschule der Polizei

Wegweiser für Studierende an der Deutschen Hochschule der Polizei

Stand: August 2023

Inhaltsverzeichnis

Begrüßung 3

Organigramm 4

Campusplan 5

A – Z 6

Sehr geehrte Studierende,
sehr geehrte Studienkursteilnehmende,

herzlich willkommen an der Deutschen Hochschule der Polizei! Wir freuen uns, Sie zu Ihrem Studium auf dem Campus in Münster begrüßen zu dürfen.

Um Ihnen die Orientierung auf dem Campus zu erleichtern, finden Sie im DHPol-Wegweiser alphabetisch sortiert Informationen zu verschiedenen Schnittstellen, Abläufen, Orten und Ansprechpersonen.

Es bleiben Fragen offen? Sprechen Sie gerne das Team der DHPol an.

Herzliche Grüße

Ihr Team der Stabsstelle I – Hochschulkommunikation

Deutsche Hochschule der Polizei

Organigramm der Deutschen Hochschule der Polizei

Innenministerium des Landes NRW

Kuratorium der DHPol

Präsidialbüro (PB)

Präsident der DHPol
Vizepräsident

Senat der DHPol

Prüfungsausschuss der DHPol

Stabsstellen (ST)

- **ST I:** Hochschulkommunikation, Öffentlichkeitsarbeit
- **ST II:** Qualitätsentwicklung
- **ST III:** Internationale Zusammenarbeit

Personalräte (PR)

- für wissenschaftliche Mitarb. u. LfbA
- der weiteren hauptberuflich TB und Beamten

Sonderaufgaben der DHPol

- PTI
- VEST SiFo
- KOST PolBiP

Fachbereich Verwaltungs- und Polizeiwissenschaften

FB-Konferenz

Sprecherin/Sprecher der Lehrenden

Dept. I: FOV	Dept. II: EVK	Dept. III: KRW
FG I.1	FG II.1	FG III.1
FG I.2	FG II.2	FG III.2
FG I.3	FG II.3	FG III.3
FG I.4	FG II.4	FG III.4
FG I.5	FG II.5	FG III.5
	FG II.6	
	FST II.7	

Fachbereichsverwaltung (FBV)

Leiter der FBV

- **FBV I:** Lehre und Hochschuldidaktik
- **FBV II:** Fortbildung
- **FBV III:** Forschungsförderung
- **FBV IV:** Veranstaltungsmanagement, Tagungsbüro
- **FBV V:** Sonstige Veranstaltungen

Hochschulverwaltung (HV)

Leiter der HV

- **HV I:** Justiziariat, Prüfungsamt
- **HV II:** Haushalt
- **HV III:** Personal, Drittmittel
- **HV IV:** IT, Veranstaltungstechnik
- **HV V:** Haus- und Liegenschaftsverwaltung
- **HV VI:** Hochschulbibliothek

Beauftragte

- Arbeits- und Brandschutz
- Datenschutz
- Geheimschutz und Sicherung
- Gleichstellung
- Schwerbehinderte

Stand: 07.03.2023

Deutsche Hochschule der Polizei

Campus-/Hörsaalplan

A
- Präsident
- Vizepräsident
- Präsidialbüro, Presse
- Hochschulkommunikation, Öffentlichkeitsarbeit
- Qualitätsentwicklung
- Internationale Zusammenarbeit
- Koordinierungsstelle Politische Bildung und Polizei
- Koordinierungsstelle polizeiliche Sicherheitsforschung
- Fachgebiete I.1, I.2, I.3, I.4, I.5
- I.6 Forschungsstelle Polizeigeschichte

B
- Fachgebiete II.1, II.2, II.3, II.4, II.5, II.6
- Fachstelle II.7 Ethik / Berufsethik
- Hochschulverwaltung
- Justiziariat / Prüfungsamt
- Haushalt

C
- Personal, Drittmittel
- IT, Veranstaltungstechnik
- Fachbereichsverwaltung
- Fachgebiete III.1, III.2, III.3, III.4, III.5

D
- Pforte
- Druckerei / Post
- Haustechnik
- Liegenschaftsverwaltung

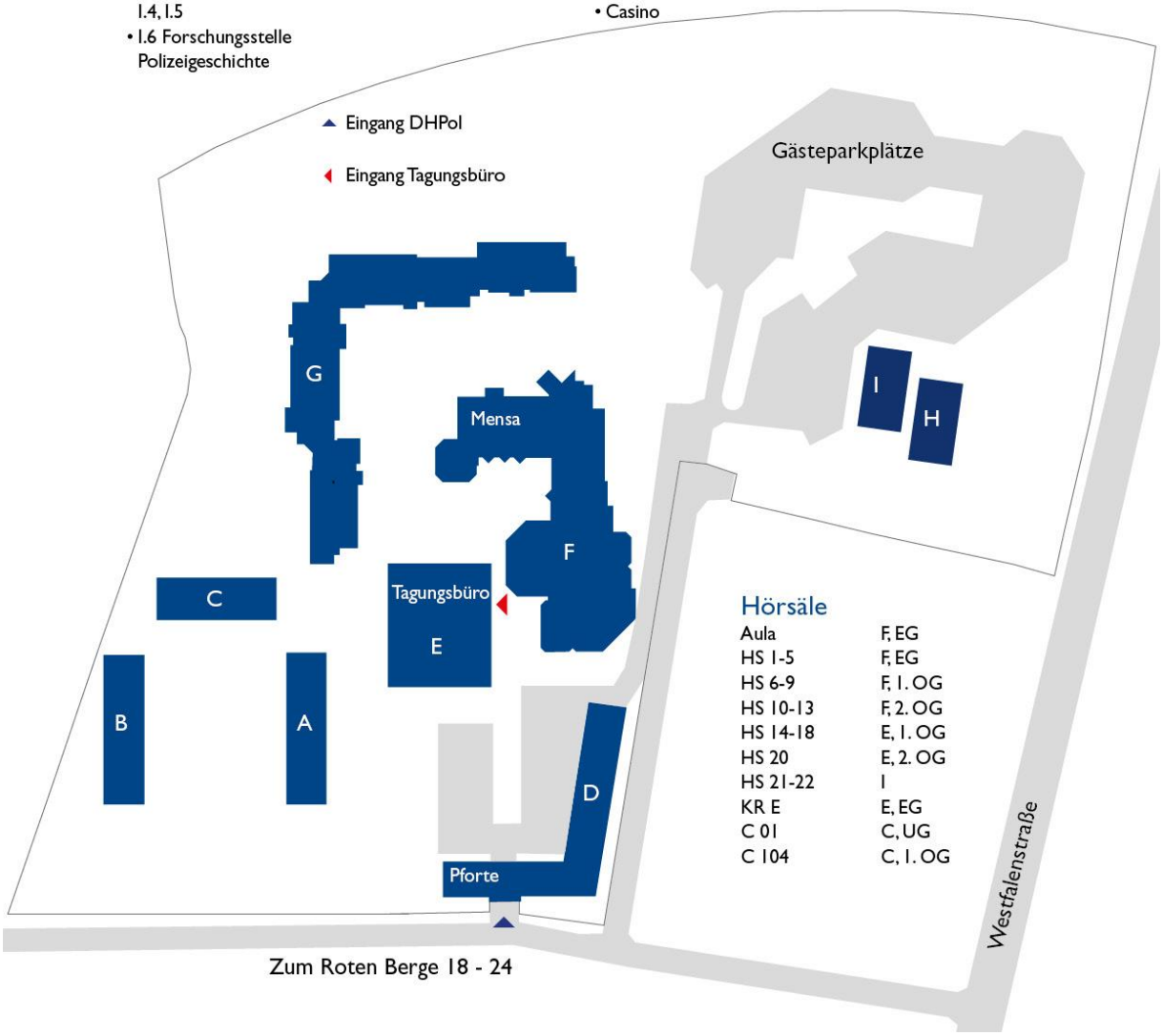
E
- Veranstaltungsmanagement / Tagungsbüro
- Hochschulbibliothek
- Polizeigeschichtliche Sammlung

F
- Hörsaalgebäude
- Aula
- Mensa
- Casino

G
- Appartementgebäude
- Teeküchen mit W-LAN
- Fachgebiete II.1, III.1

H
- Polizeitechnisches Institut (PTI)
- Fachgebiete II.6, III.4, III.5

I
- Hörsäle 21-22



Hörsäle

Aula	F, EG
HS 1-5	F, EG
HS 6-9	F, 1. OG
HS 10-13	F, 2. OG
HS 14-18	E, 1. OG
HS 20	E, 2. OG
HS 21-22	I
KR E	E, EG
C 01	C, UG
C 104	C, 1. OG

Adresse

Deutsche Hochschule der Polizei
Zum Roten Berge 18-24
48165 Münster
02501/806- Durchwahl laut Telefonliste im Internet

Appartementhaus (siehe Veranstaltungsmanagement)

Zimmervergabe, Reservierungen

Tagungsbüro (FBV IV)
Frau Kreuzkam -241
Frau Bögemann -242
Frau Córdova Valladares -243
Frau Roters -244
Frau Stevens -245
tagungsbuero@dhpol.de
Gebäude E

Bibliothek

Einen Bibliotheksausweis erhalten Sie in der Bibliothek (Gebäude E).

Öffnungszeiten

Mo-Do: 08:00-20:00 Uhr
Fr: 08:00-12:00 Uhr

Änderungen der Öffnungszeiten werden im Internet und über Moodle bekannt gegeben.

Hochschulbibliothek (HV VI)
Frau Hirsch -681
Frau Radojewski -682
Frau Schmorde -683
hochschulbibliothek@dhpol.de
Gebäude E

Brandschutz

Bitte beachten Sie, dass die Nutzung von Heiz-, Kühl- und Kochgeräten sowie Lampen mit einem höheren Verbrauch als 60 Watt nicht gestattet werden kann. Zudem kann aus Brandschutzgründen das Aufstellen von Mobiliar, Schuhregalen etc. in den Fluren der Wohngebäude nicht genehmigt werden.

Beauftragte für Arbeitsschutz (HV I)
Frau Lenkenhoff -609
bianca.lenkenhoff@dhpol.de

Haus- und - Liegenschaftsverwaltung (HV V)
Herr Tuttmann (HV V) -650
patrick.tuttmann@dhpol.de
Gebäude D

Campus Store

Merchandising-Artikel (z. B. Tassen, Kugelschreiber, Taschen) mit dem DHPol-Logo können entweder im Tagungsbüro erworben oder im Intranet über den Campus-Store bestellt werden.

DHPol Campus Store
im Tagungsbüro
Frau Roters (FBV IV) -244
verkauf@dhpol.de
Gebäude E

Casino

Privat geführte Gaststätte auf dem Gelände der DHPol.

Herr und Frau Kersting
Tel.: 0177 7121649
kerstings-casino@dhpol.org

Druckerei

Druckaufträge werden gegen Gebühr und nach Absprache entgegengenommen.

Ein Hinweis für Sie: Plakate, die größer als DIN A3 sind, können im Haus nicht gedruckt werden. Sie können sie bei verschiedenen Internetdruckereien in Hiltrup oder in Münster drucken lassen.

Öffnungszeiten

Mo.-Do.:	10:00-12:00 Uhr
	13:00-14:30 Uhr
Fr.:	09:00-12:00 Uhr

Haus- und
Liegenschaftsverwaltung (HV V)
Herr Nies -655
druckerei@dhpol.de
Gebäude D

Erste Hilfe

Das Herz-Jesu-Krankenhaus ist nur ca. zwei Kilometer von der DHPol entfernt (Westfalenstr. 109, Tel.: 02501/17-0).
In Notfällen rufen Sie bitte die 112.

Eine Übersicht der Erste-Hilfe-Koffer und AED auf dem Campus der DHPol finden sie im Intranet.

E-Mobilität (Ladestationen)

Nachfolgende Ladesäulen befinden sich in der Nähe der DHPol:
Bergiusstr. 1
Hansestr. 5
Marktallee 83
Westfalenstr. 120

Weitere Ladesäulen

Evaluation

In der Studieneingangsphase erhalten Sie zum Verfahren der Evaluation an der DHPol ein Informationsblatt. Ergänzende Informationen entnehmen Sie bitte dem Internetauftritt der Stabsstelle II (Qualitätsentwicklung).

Qualitätsentwicklung (ST II)
Herr Sturtz-Klose -215
ST II
qualitaetssicherung@dhpol.de
Gebäude A, Raum 0.06

Fachbereichsverwaltung

Die Fachbereichsverwaltung besteht aus:

FBV I:	Lehre
FBV II:	Fortbildung
FBV III:	Forschungsförderung
FBV IV:	Veranstaltungsmanagement, Tagungsbüro
FBV V:	Sonstige Veranstaltungen

Fachbereichsverwaltung (FBV)
Herr Domenghino (FBV) -230
gerrit.domenghino@dhpol.de
Gebäude C, Raum 0.08

Frau Belczyk-Kohl (FBV I) -232
yvonne.belczyk-kohl@dhpol.de
Gebäude C, Raum 0.07

Herr Koch (FBV II) -234
marco.koch@dhpol.de
Gebäude C, Raum 0.07

Frau Wälzlein (FBV III) -236
sonja.waelzlein@dhpol.de
Gebäude C, Raum 0.03

Frau Kreuzkam (FBV IV) -241
veronika.kreuzkam@dhpol.de
Gebäude E

Facility Management

Verwaltung und Bewirtschaftung des Campus, der Gebäude und technischen Anlagen.

Haus- und Liegenschaftsverwaltung (HV V)
hausmeister@dhpol.de -666
Gebäude D

Haus- und Liegenschaftsverwaltung (HV V)
Herr Offers -654
Herr Entrup -653
haustechnik@dhpol.de
Gebäude D

Notrufnummer: 0173 1618529

Fernseh- und Radioempfang

In jedem Apartment ist eine Antennensteckdose installiert. Mit einem digitalen Satellitenreceiver (Receiver müssen mitgebracht werden) können Sie die Programme des Astra Satelliten (Gebäude I bis III) oder mit einem DVBT-Receiver (Gebäude IV) die öffentlich-rechtlichen Programme empfangen.	IT, Veranstaltungstechnik (HV IV) Herr Schäpermeier -645 roland.schaepermeier@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.17 Herr Losch -647 alexander.losch@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.12 Hotline: -677

Fortbildungen

Sofern es freie Kapazitäten gibt und Ihr Studienplan es zulässt, ist Ihnen eine Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen der DHPol nach Absprache möglich.	Fachbereichsverwaltung (FBV) Herr Koch (FBV II) - 234 marco.koch@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.05

Fotos

Für die Öffentlichkeitsarbeit der DHPol werden von der ST I gelegentlich Fotos erstellt, z. B. von Veranstaltungen. Die Fotos erscheinen auf dem Internetauftritt der DHPol und teilweise auf dem Facebook- oder Twitter-Account der DHPol. Sie werden selbstverständlich jeweils nur mit Ihrem Einverständnis fotografiert. Wir bitten Sie vor den Aufnahmen, eine schriftliche Einverständniserklärung zu unterschreiben.	Hochschulkommunikation, Öffentlichkeitsarbeit (ST I) Frau Höpper -211 Frau Thielen -212 kommunikation@dhpol.de -213 Gebäude A, Raum 0.11

Gleichstellungsbeauftragte

Weitere Informationen im Intranet	Frau Wälzlein -236 Gebäude C, Raum 0.03 Frau Krüger -209 Gebäude A, Raum 0.18 gleichstellungsbeauftragte@dhpol.de

Hausmeister

	Haus- und Liegenschaftsverwaltung (HV V) Herr Tübing -660 hausmeister@dhpol.de Gebäude D

Haustechnik

	Haus- und Liegenschaftsverwaltung (HV V) Herr Offers -654 Herr Entrup -653 haustechnik@dhpol.de Gebäude D Notrufnummer: 0173 1618529

Haustiere

Die Haltung von Haustieren ist auf dem Campus nicht zulässig.	

Hochschulverwaltung

Die Hochschulverwaltung (HV) umfasst: HV I: Justitiariat, Prüfungsamt HV II: Haushalt HV III: Personal, Drittmittel HV IV: IT, Veranstaltungstechnik HV V: Haus- und Liegenschaftsverwaltung HV VI: Hochschulbibliothek	Hochschulverwaltung Herr Möller (HV/HV I) -600 stephan.moeller@dhpol.de Gebäude B, Raum 0.05 Frau Goßheger (HV II) -614 christiane.gossheger@dhpol.de Gebäude B, Raum 0.04 Frau Anne Gerdes (HV III) -620 anne-theresa.gerdes@dhpol.de Gebäude B, Raum 0.10 Herr Könn (HV IV) -640 elmar.koenn@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.10 Herr Tuttmann (HV V) -650 patrick.tuttmann@dhpol.de Gebäude D Frau Hirsch (HV VI) -680 jalee.hirsch@dhpol.de Gebäude E

Internet

Zugang zum Internet besteht über die Dienst-PC im Hörsaal 3 und in der Bibliothek. Die erforderliche Benutzerkennung erhalten Sie über die Hauspost (Postfächer in der Druckerei).	Herr Könn (HV IV) - 640 elmar.koenn@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.11 Herr Opitz - 643 Gebäude C, Raum 0.18 Herr Feldmann - 641 Gebäude C, Raum 0.13 Herr Päuler - 642 Gebäude C, Raum 0.16 Hotline: -688 it-support@dhpol.de

Kopien

Vor der Bibliothek stehen Ihnen Kopierer gegen Gebühr zur Verfügung. Scans können Sie kostenlos erstellen, dafür benötigen Sie einen USB-Stick. Im Rahmen freier Kapazitäten fertigt die Druckerei gegen Kostenerstattung Kopien für Sie. Es wird um vorherige Absprache gebeten. Folien lassen Sie bitte ausschließlich in der Druckerei bedrucken.	Frau Hirsch (HV VI) - 683 bibliothek@dhpol.de Gebäude E Herr Nies (HV V) - 655 druckerei@dhpol.de Gebäude D

Lehre

Die Organisation der Lehre obliegt der Fachbereichsverwaltung (FBV I)	Frau Belczyk-Kohl (FBV I) -232 yvonne.belczyk-kohl@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.07 Frau Harris - 233 gabriele.harris@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.09

Masterarbeit

Ihre Masterarbeit kann in der Druckerei gedruckt werden, allerdings ist nur eine Klebebindung erhältlich! Der Druckauftrag muss 14 Tage vorher angemeldet werden! Die Druckkosten erfahren Sie in der Druckerei. Außerdem gibt es die Möglichkeit, Ihre Masterarbeit in Hiltrup bei Westerholt drucken zu lassen.	

Mensa

In der Mensa auf dem Campus können Sie frühstücken, zu Mittag und zu Abend essen. Der Speiseplan steht im Internet und auf den Monitoren vor der Mensa und am Tagungsbüro zur Verfügung.

Für Familienmitglieder und Gäste besteht die Möglichkeit, im Tagungsbüro Verpflegungsmarken gegen Bargeld zu kaufen. Diese Marken geben Sie dann bei der Essensausgabe ab.

Sollten Sie zum Wochenende ein Verpflegungspaket benötigen, müssen Sie dieses jeweils bis mittwochs 18 Uhr schriftlich per E-Mail an # Verpflegung (verpflegung@dhpol.de) oder mündlich unter Angabe Ihres vollständigen Namens beim Küchenpersonal anmelden.

Frühstück:

Mo.-Do.:	7:00-8:30 Uhr
Fr.:	6:45-8:30 Uhr

Mittagessen:

Mo.-Do.:	12:00-13:30 Uhr
Fr.:	11:15-12:15 Uhr

Abendessen:

Mo.-Do.:	17:00-18:30 Uhr
Fr.:	keine Abendverpflegung

Küche (HV V)

Herr Mühlmann -662
oliver.muehlmann@dhpol.de

Frau Tabbert -663
walburga.tabbert@dhpol.de
Gebäude F

Müllentsorgung

Papiermüll können Sie in den Mülltonnen für Papier, die am Fahrradständer am Appartementgebäude 3 stehen, entsorgen. Papiermüll mit vertraulichen Daten (z. B. VS-NfD-Inhalten) entsorgen Sie bitte in unserer Hausdruckerei.

Container für Glas, Restmüll und Wertstoffe finden Sie auf dem Gästeparkplatz.

Eine Tonne für Altbatterien befindet sich im Gebäude A (Parterre) neben den Postfächern.

Parkplätze

Parkplätze für Studierende der DHPol befinden sich im hinteren Teil des Geländes. Zum Verlassen der Hochschule mit dem PKW muss an den Wochenenden das Rolltor am Sanddornweg (Gästeparkplatz) genutzt werden.
Der Betrieb vom Rolltor erfolgt über Ihren Transponder. Prüfen Sie vor dem Verlassen des Grundstücks Ihren Transponder, ob eine korrekte Freischaltung vom Tagungsbüro erfolgte.

Pforte

Die Pforte ist in der Regel von sonntags, 17:00 Uhr bis freitags, 18:30 Uhr besetzt. Die Regelungen an Wochenenden und Feiertage können Sie in der Verwaltung erfragen. Zum Verlassen der Hochschule mit dem PKW muss an den Wochenenden das Rolltor am Sanddornweg (Gästeparkplatz) genutzt werden.

Der Betrieb vom Rolltor erfolgt über Ihren Transponder. Prüfen Sie vor dem Verlassen des Grundstücks Ihren Transponder, ob eine korrekte Freischaltung vom Tagungsbüro erfolgte.

Frau Vieting (HV V) -651
andrea.vieting@dhpol.de
Gebäude D

Polizeiärztliche Versorgung

Polizeiärztlicher Dienst
PP Münster
Bonhoeffer Str. 60
48151 Münster

Tel.: 0251/275-3773

Polizeigeschichtliche Sammlung

Die Ausstellung „100 Jahre Bildungsarbeit in der Polizei“ finden Sie im Obergeschoss der Bibliothek. Sie können bei Frau Kock eine Führung vereinbaren.

Öffnungszeiten

Mo.-Do.:	8:00-16:00 Uhr
Fr.:	8:00-12:00 Uhr

Frau Kock (HV VI) - 684
doris.kock@dhpol.de
Gebäude E, 1. OG

Poststelle

Die Poststelle befindet sich in der Druckerei.

Herr Nies (HV V) -655
druckerei@dhpol.de
Gebäude D

Prüfungsamt

Das Prüfungsamt ist für die Vorbereitung und Durchführung der Prüfungen an der DHPol zuständig.	Herr Möller (HV) - 600 stephan.moeller@dhpol.de Gebäude B, Raum 0.02 Herr Reckers (HV I) - 605 norbert.reckers@dhpol.de Gebäude B, Raum 0.03 Frau Junglas (HV I) - 606 katrin.junglas@dhpol.de Gebäude B, Raum 0.09 Frau Zarnitz (HV I) - 607 martina.zarnitz@dhpol.de Gebäude B, Raum 0.09

Präsentationstechnik

Präsentationstechnik (Beamer) ist in allen Hörsälen und Seminarräumen verfügbar. Wenn Sie Hilfe benötigen, wenden Sie sich an das Dezernat HV IV.	Herr Schäpermeier (HV IV) -645 roland.schaepermeier@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.17 Alexander Losch (HV IV) alexander.losch@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.12 Hotline -677

Sport

Im Gebäudeteil III stehen Ihnen ein Fitnessraum und eine Sauna zur Verfügung. Die Kleinspielfelder der Sportanlage Münster Süd können Sie ebenfalls nutzen. Einen Ansprechpartner dafür finden Sie bei der Stadtverwaltung Münster. Verschiedene Fitnessstudios, ein Hallenbad und ein Freibad finden Sie in unmittelbarer Nähe zur DHPol. Außerdem können Sie am Hochschulsportangebot der WWU Münster teilnehmen.	www.stadt-muenster.de/sportamt/baeder www.uni-muenster.de/hochschulsport Campusleben | Deutsche Hochschule der Polizei (dhpol.de)

Studierendenbüro

Krankmeldungen, sonstige Personalangelegenheiten	Frau Hofmann (FBV) -237 studierendenbuero@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.06

Tagungsbüro

Siehe Veranstaltungsmanagement

Transponder

Bei Ihrer Ankunft erhalten Sie Ihren Transponder. Er dient als Zimmerschlüssel. Im Falle des Verlusts des Transponders melden Sie diesen unbedingt im Tagungsbüro. Der Verlust des Transponders wird Ihnen mit 20,00 € in Rechnung gestellt.	Tagungsbüro (FBV IV) Frau Kreuzkam - 241 Frau Bögemann - 242 Frau Cordova Valladares -243 Frau Roters - 244 Frau Stevens - 245 tagungsbuero@dhpol.de Gebäude E Sachgebiet Beköstigungsfond (HV II) Frau Krüger - 601 jutta.krueger@dhpol.de

Telefonliste

Die aktuelle Telefonliste finden Sie auf der Internetseite der DHPol.	www.dhpol.de

Veranstaltungsmanagement

Anmeldung von Tagungen und Veranstaltungen sowie von Übernachtungsgästen und Besuchern, Hörsaalreservierung und Einrichtung, Koordinierung der Reinigung, Zimmerreservierungen, Allgemeine Informationen, Verkauf von Merchandise-Artikeln	Tagungsbüro (FBV IV) Frau Kreuzkam - 241 Frau Bögemann - 242 Frau Cordova Valladares -243 Frau Roters - 244 Frau Stevens - 245 tagungsbuero@dhpol.de Gebäude E

Verpflegungspaket

Sollten Sie zum Wochenende ein Verpflegungspaket benötigen, müssen Sie dieses jeweils bis mittwochs 18 Uhr schriftlich per E-Mail an # Verpflegung (verpflegung@dhpol.de) oder mündlich unter Angabe Ihres vollständigen Namens beim Küchenpersonal anmelden.	Küche (HV V) Herr Mühlmann -662 oliver.muehlmann@dhpol.de Frau Tabbert -663 walburga.tabbert@dhpol.de Gebäude F

Wäsche

Im Gebäudeteil II stehen Ihnen Waschmaschinen und Trockner gegen Gebühr zur Verfügung. Hier können Sie auch Sportschuhe reinigen und Sportkleidung trocknen.	Tagungsbüro (FBV IV) Frau Stevens - 245 tagungsbuero@dhpol.de Gebäude E

WLAN

Ihre WLAN-Kennung erhalten Sie in einem Schreiben der Informations- und Veranstaltungstechnik. Die Nutzungsdetails entnehmen Sie bitte der WLAN-Nutzungsordnung, die Sie mit Ihren Login-Daten erhalten haben.	Herr Opitz (HV IV) - 643 ingo.opitz@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.18 Herr Päuler - 642 christian.paeuler@dhpol.de Gebäude C, Raum 0.16