

Beendigung der Prüfung bzw. des Moduls

Studierende (Modulevaluation)

Die Studierenden haben die Möglichkeit, jedes Pflicht- sowie Wahlpflichtmodul zu evaluieren.

Lehrende (Lehrendenbefragung)*

Parallel zur Modulevaluation erhalten die Lehrenden ebenfalls die Möglichkeit zur Evaluation.

*eine entsprechende TAN-Liste wird dem Modulverantwortlichen zur Weitergabe an die entsprechenden Lehrenden zur Verfügung gestellt.

Einladung und Beginn der Evaluation

Die Studierenden erhalten eine Einladungsmail von der Absenderadresse qualitaetssicherung@dhp.de mit den notwendigen Informationen sowie der jeweiligen Zugangskennung in Form einer TAN bzw. eines Links zur Umfrage. Die Umfrage ist im Anschluss für insgesamt zwei Wochen freigeschaltet.

Beendigung der Modulevaluation

Nach Absendung der Umfrage (Eingaben) werden Ihre Eingaben **anonym** im Datenbanksystem erfasst und sind bereit zur Auswertung.

Beendigung der Lehrendenbefragung

Nach Absendung der Umfrage (Eingaben) werden Ihre Eingaben im Datenbanksystem erfasst und sind bereit zur Auswertung.

Auswertung der Evaluationsergebnisse

Nach Ablauf des Erhebungszeitraums (zwei Wochen) werden Ihre Evaluationen in der Stabsstelle II - Qualitätsentwicklung mit der Evaluationssoftware EvaSys aufbereitet und ausgewertet.

Veröffentlichung und Versand der Evaluationsergebnisse

Nach Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse wird der Ergebnisbericht dem Modulverantwortlichen, den beteiligten Lehrenden sowie der Studiengangsleitung per E-Mail zur Verfügung gestellt. Ein möglicher Einfluss der Evaluationsergebnisse auf die Bewertung von Prüfungsleistungen wird somit verhindert. Der Präsident erhält ebenso einen Ergebnisbericht. Die Studierenden erhalten die Evaluationsergebnisse per E-Mail übersandt.

Monitoring sowie Besprechung der Evaluationsergebnisse

Maßnahmendialoge mit den jeweiligen Modulverantwortlichen sowie Diskussion der Ergebnisse in der Evaluationskommission und in der Studiengangskonferenz.

Evaluationskommission als Gremium der Qualitätssicherung an der DHPol

Ansprechpersonen:
Sprecher:in der Lehrenden (Vorsitz)

Beauftragter für Qualitätssicherung

Studiengangskonferenz

Ansprechpersonen:
Studiengangsleitung

Beauftragter für Qualitätssicherung

Zeitliche Abfolge Evaluationsprozess