



**Studium an der Deutschen Hochschule der Polizei
von A – Z**

A dresse	Deutsche Hochschule der Polizei Zum Roten Berge 18 – 24 48165 Münster ☎ 02501/806- Durchwahl laut Telefonliste im Internet	
A ppartementhaus	Facility Management	Tagungsbüro (FBV IV) Frau Kreuzkam ☎ - 241 Frau Determann ☎ - 243 Frau Roters ☎ - 244 Frau Bögemann ☎ - 242 Frau Stevens ☎ - 245 tagungsbuero@dhpol.de Gebäude E Haustechnik (HV V) ☎ - 666 Gebäude D
B ibliothek	Einen Bibliotheksausweis erhalten Sie in der Bibliothek (Gebäude E). Öffnungszeiten Montag - Donnerstag: 08:00 - 20:00 Uhr Freitag: 08:00 - 12:00 Uhr Änderungen der Öffnungszeiten werden im Internet und über Moodle bekannt gegeben.	Frau Rest (HV VI) ☎ - 683 bibliothek@dhpol.de Gebäude E
B randschutz	Bitte beachten Sie, dass die Nutzung von Heiz-, Kühl- und Kochgeräten sowie Lampen mit einem höheren Verbrauch als 60 Watt nicht gestattet werden kann. Zudem kann aus Brandschutzgründen das Aufstellen von Mobiliar, Schuhregalen etc. in den Fluren der Wohngebäude nicht genehmigt werden.	Herr Tuttmann (HV V) ☎ - 650 patrick.tuttmann@dhpol.de Gebäude D
C ampus Store	Im Intranet können Merchandising Artikel (z.B. Tassen, Kugelschreiber, Taschen) mit dem DHPol-Logo bestellt werden.	Tagungsbüro (FBV IV) Frau Roters ☎ - 244 simone.roters@dhpol.de Gebäude E
C asino	Z. Zt. nicht bewirtschaftete Gaststätte auf dem Gelände der DHPol. Das Casino steht Ihnen als Aufenthaltsraum zur Verfügung.	
D ruckerei	Druckaufträge nimmt, gegen Gebühr und nach Absprache, Herrn Nies entgegen. Ein Hinweis für Sie: Plakate, die größer als DIN A 3 sind, können im Haus nicht gedruckt werden. Sie können sie bei verschiedenen Internetdruckereien, in Hilstrup oder in Münster drucken lassen.	Herr Nies (HV V) ☎ - 655 druckerei@dhpol.de Gebäude D

E rste Hilfe	Das Herz-Jesu-Krankenhaus ist nur ca. 2 km von der DHPol entfernt (Westfalenstr. 109, Tel.: 02501/17-0). In Notfällen rufen Sie natürlich die 112.	
E valuation	In der Studieneingangsphase erhalten Sie zum Verfahren der Evaluation an der DHPol ein Informationsblatt. Ergänzende Informationen entnehmen Sie bitte dem Internetauftritt der Stabsstelle II (Qualitätsentwicklung).	Herr Patrick Sturtz-Klose (ST II) ☎- 215 qualitaetssicherung@dhp.de Gebäude A, Raum 0.06
F achbereichsverwaltung	Die Fachbereichsverwaltung besteht aus: FBV I Lehre und Hochschuldidaktik FBV II Fortbildung FBV II Forschungsförderung FBV IV Veranstaltungsmanagement, Tagungsbüro	Leitung FBV: Herr Möltgen ☎- 230 joern.moeltgen@dhp.de Gebäude C, Raum 205
F ahrräder	Fahrräder können im Fahrradkeller (Rückseite Gebäude C) untergestellt werden.	
F ernseh- und Radioempfang	In jedem Apartment ist eine Antennensteckdose installiert. Mit einem digitalen Satellitenreceiver (Receiver müssen mitgebracht werden) können Sie die Programme des Astra Satelliten (Gebäude I bis III) oder mit einem DVBT-Receiver (Gebäude IV) die öffentlich-rechtlichen Programme empfangen.	Herr Tomkötter (HV IV) markus.tomkoetter@dhp.de ☎- 645 oder - 648 Gebäude C
F ortbildungen	Sofern es freie Kapazitäten gibt und Ihr Studienplan es zulässt, ist Ihnen eine Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen der DHPol nach Absprache möglich.	Herr Möltgen (Leiter FBV) ☎- 230 joern.moeltgen@dhp.de Herr Aufmhoff (FBV II) ☎- 234 marco.aufmhoff@dhp.de Frau Enking ☎- 235 melanie.enking@dhp.de Gebäude C, Raum 204
F otos	Für die Öffentlichkeitsarbeit der DHPol werden von der ST I gelegentlich Fotos erstellt, z. B. von Veranstaltungen. Die Fotos erscheinen auf dem Internetauftritt der DHPol und teilweise auf dem Facebook- oder Twitter-Account der DHPol. Sie werden selbstverständlich jeweils nur mit Ihrem Einverständnis fotografiert. Wir bitten Sie vor den Aufnahmen, eine schriftliche Einverständniserklärung zu unterschreiben.	Frau Höpper (ST I) ☎- 211 sylvia.hoepper@dhp.de Frau Stupp (ST I) ☎- 212 katharina.stupp@dhp.de Gebäude A, Raum 0.11

G äste	Gäste können auf dem Campus bei freien Kapazitäten (kostenpflichtig) untergebracht werden. Bitte erfragen Sie die Details im Tagungsbüro. Die Nutzung der Einrichtungen der DHPol erfolgt auf eigene Gefahr.	Tagungsbüro (FBV IV) Frau Kreuzkam ☎ - 241 Frau Determann ☎ - 243 Frau Roters ☎ - 244 Frau Bögemann ☎ - 242 tagungsbuero@dhpol.de Gebäude E
G leichstellungsbeauftragte		Frau Dr. Hauff ☎ - 210 mechthild.hauff@dhpol.de Gebäude A, Raum 0.03 Frau Determann ☎ - 243 monika.determann@dhpol.de Tagungsbüro, Gebäude E
H ausmeister		Herr Tübing (HV V) ☎ - 660 hausmeister@dhpol.de Gebäude D
H austechnik	Außerhalb der Dienstzeiten der DHPol erreichen Sie einen Techniker unter der Notrufnummer: 0173 1618529	Herr Rose ☎ - 653 Herr Offers ☎ - 654
H aubstier	Die Haltung von Haustieren ist auf dem Campus nicht zulässig.	
H ochschulverwaltung	Die Hochschulverwaltung umfasst: HV I Justitiariat HV II Haushalt HV III Personal, Drittmittel HV IV IT, Veranstaltungstechnik HV V Haus- und Liegenschaftsverwaltung HV VI Hochschulbibliothek	Leitung: Herr Foitzik ☎ - 600 juergen.foitzik@dhpol.de Gebäude C, Raum 210 Geschäftszimmer: Frau Krüger ☎ - 601 jutta.krueger@dhpol.de Gebäude C, Raum 211

I nternet	<p>Zugang zum Internet besteht über die Dienst-PC in den Hörsälen und in der Bibliothek. Die erforderliche Benutzerkennung erhalten Sie über die Hauspost (Postfächer in der Druckerei).</p>	<p>Herr Könn ☎ - 640 elmar.koenn@dhpol.de Gebäude C, Raum 15 Herr Opitz (HV IV) ☎ - 643 Herr Welling ☎ - 644 Herr Feldmann ☎ - 641 Gebäude C, Raum 3 Herr Päuler ☎ - 642 it-support@dhpol.de Gebäude C, Raum 2</p>
K opien	<p>Vor der Bibliothek stehen Ihnen Kopierer zur Verfügung. Eine Schwarz-Weiß Kopie kostet Sie 0,07 €, eine Farb-Kopie 0,14 €, die Sie mit einer Kopierkarte zahlen können. Diese Karte können Sie an Automaten neben den Kopierern aufwerten. Scans können Sie kostenlos erstellen, dafür benötigen Sie einen USB-Stick.</p> <p>Im Rahmen freier Kapazitäten fertigt die Druckerei gegen Kostenerstattung Kopien für Sie. Es wird um vorherige Absprache gebeten.</p> <p>Folien lassen Sie bitte ausschließlich in der Druckerei bedrucken.</p>	<p>Frau Rest (HV VI) ☎ - 683 bibliothek@dhpol.de Gebäude E Herr Nies (HV V) ☎ - 655 druckerei@dhpol.de Gebäude D</p>
L ehre und Hochschuldidaktik	<p>Die Organisation der Lehre und Hochschuldidaktik obliegt der Fachbereichsverwaltung (FBV I)</p>	<p>Herr Möltgen (Leiter FBV) ☎ - 230 Gebäude C, Raum 205 joern.moeltgen@dhpol.de</p> <p>Frau Ulbricht gabriele.ulbricht@dhpol.de ☎ - 233 Gebäude C, Raum 214</p>

Mensa	<p>Während Ihres Studiums können Sie in unserer Mensa essen. Die Zeiten sind wie folgt:</p> <p>Frühstück: Montag - Donnerstag: 7:00 - 8:30 Uhr Freitag: 6:45 - 8:30 Uhr</p> <p>Mittagessen: Montag - Donnerstag: 12:00 - 13:30 Uhr Freitag: 11:15 - 12:15 Uhr</p> <p>Abendessen: Montag - Donnerstag: 17:00 - 18:30 Uhr Freitag: keine Abendverpflegung</p> <p>Vor den Mahlzeiten ziehen Sie bitte mit Ihrem Transponder an einem der Terminals unmittelbar vor der Mensa im Gebäude F einen Bon und geben diesen bei der Essensausgabe ab.</p> <p>Der Speiseplan steht im Internet und auf dem Monitor vor der Mensa zur Verfügung.</p> <p>Verpflegung an Wochenenden und Feiertagen ist nach Eintrag in eine aushängende Liste im Speisesaal bis am Mittwoch vorher möglich.</p>	<p>Herr Mühlmann (HV V) ☎ - 662 Frau Tabbert (HV V) ☎ - 663 Gebäude F</p>
Moodle	<p>Die Lernplattform finden Sie unter der Internetadresse</p> <p>https://dhpole Moodle.ruhr-uni-bochum.de/login/index.php</p> <p>Die Zugangskennung haben Sie bereits per Mail erhalten.</p>	<p>Frau Höpper (ST I) ☎ - 211 sylvia.hoepper@dhpole.de Gebäude A, Raum 0.11</p>
Müllentsorgung	<p>Papiermüll können Sie in den Teeküchen entsorgen. Container für Glas, Restmüll und Wertstoffe finden Sie auf dem Gästeparkplatz. Eine Tonne für Altbatterien befindet sich im Gebäude B (Parterre) neben den Postfächern.</p>	
Parkplätze	<p>Parkplätze für Studierende, Beschäftigte und Gäste der DHPol befinden sich links und rechts der Pforte (Bereiche Gebäude D und E) und im hinteren Teil des Geländes.</p>	
Pforte	<p>Besetzung der Pforte: Sonntag 17.00 - Freitag 18.30 Uhr Die Besetzung der Pforte außerhalb dieser Zeiten können Sie in der Verwaltung erfragen.</p>	<p>Frau Vieting (HV V) ☎ - 651 andrea.vieting@dhpole.de Gebäude D</p>
Polizeiärztliche Versorgung	<p>Polizeiärztlicher Dienst PP Münster Bonhoeffer Str. 60 48151 Münster Tel.: 0251/ 275-3773</p>	
Polizeigeschichtliche Sammlung	<p>Die Ausstellung „100 Jahre Bildungsarbeit in der Polizei“ ist geöffnet:</p> <p>Montag – Donnerstag 8.00 – 16.00 Uhr Freitag 8.00 – 12.00 Uhr</p> <p>Eine Führung können Sie vereinbaren.</p>	<p>Frau Kock (HV VI) ☎ - 684 doris.kock@dhpole.de Gebäude E, 1. OG</p>

P oststelle	Die Poststelle befindet sich in der Druckerei.	Herr Nies (HV V) ☎ - 655 druckerei@dhpol.de Gebäude D
P rüfungsamt	Vorbereitung und Durchführung der Prüfungen an der DHPol	Herr Foitzik (Leiter HV) ☎ - 600 juergen.foitzik@dhpol.de Gebäude C, Raum 210 Herr Reckers (HV I) ☎ - 605 norbert.reckers@dhpol.de Gebäude C, 206 Frau Junglas (HV I) ☎ - 606 katrin.junglas@dhpol.de Gebäude C, Raum 208
S port	Im Gebäudeteil III stehen Ihnen ein Fitnessraum und eine Sauna zur Verfügung. Die Kleinspielfelder der Sportanlage Münster Süd können Sie ebenfalls nutzen. Einen Ansprechpartner dafür finden Sie bei der Amtsnebenstelle der Stadtverwaltung Münster. Verschiedene Fitnessstudios, ein Hallenbad und ein Freibad finden Sie in unmittelbarer Nähe zur DHPol. Sie können auch das Hochschulsportangebot der WWU Münster nutzen.	www.stadt-muenster.de/sportamt/baeder www.uni-muenster.de/hochschulsport
S tudierendenbüro	Krankmeldungen, sonstige Personalangelegenheiten	Frau Roski-Möhlmann (HV III) ☎ - 633 studierendenbuero@dhpol.de Gebäude C, Raum 4
T agungsbüro	Anmeldung von Tagungen und Veranstaltungen, Zimmerreservierungen.	Tagungsbüro (FBV IV) Frau Kreuzkam ☎ - 241 Frau Determann ☎ - 243 Frau Roters ☎ - 244 Frau Bögemann ☎ - 242 tagungsbuero@dhpol.de Gebäude E

T ransponder	Bei Ihrer Ankunft erhalten Sie Ihren Transponder. Er dient als Zimmerschlüssel und zu Buchung Ihrer Mahlzeiten. Im Falle des Verlusts des Transponders melden Sie diesen unbedingt im Tagungsbüro und bei Frau Krüger. Der Verlust des Transponders wird Ihnen mit 15,- € in Rechnung gestellt.	Tagungsbüro (FBV IV) Frau Kreuzkam ☎- 241 Frau Determann ☎- 243 Frau Roters ☎- 244 Frau Bögemann ☎- 242 tagungsbuero@dhpol.de Gebäude E Frau Krüger (HV II) ☎-601, Raum C 211 jutta.krueger@dhpol.de
T elefonliste	Die aktuelle Telefonliste finden Sie auf der Internetseite der DHPol.	www.dhpol.de
W äsche	Im Gebäudeteil II stehen Ihnen Waschmaschinen und Trockner gegen Gebühr (2,- €) zur Verfügung. Hier können Sie auch (Sport-) Schuhe reinigen und Sportkleidung trocknen.	
V eranstaltungsmanagement	Organisation, Einrichtung von Seminar- und Tagungsräumen, Fragen zur Verfügbarkeit von Veranstaltungsräumen.	Frau Kreuzkam ☎- 241 tagungsbuero@dhpol.de Gebäude E Frau Stevens (FBV IV) ☎- 245 kornelia.stevens@dhpol.de Gebäude E
W lan	Ihre WLAN Kennung erhielten Sie in einem Schreiben der Informations- und Veranstaltungstechnik (HV 4). Die Nutzungsdetails entnehmen Sie bitte der WLAN Nutzungsordnung, die Sie mit Ihren Login Daten erhalten haben.	Herr Opitz (HV IV) ☎- 643 ingo.opitz@dhpol.de Herr Päuler ☎- 642 christian.paeuler@dhpol.de Gebäude C, Raum 3

Stand: September 2019