



An der Deutschen Hochschule der Polizei (DHPol) in Münster ist in der Hochschulverwaltung im Dezernat HV VI "Hochschulbibliothek" zum 01.04.2026 eine Stelle als

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

mit 8 Wochenstunden zunächst befristet für 1 Jahr zu besetzen. Die Arbeitszeit von 8 Stunden erfolgt an zwei Arbeitstagen pro Woche jeweils von 16.00 bis 20.00 Uhr.

Die DHPol in Münster ist als verwaltungs- und polizeiwissenschaftliche Universität eine gemeinsam auf den Polizeidienst ausgerichtete Hochschule der Länder und des Bundes. Sie bietet Führungskräften der Polizei eine interdisziplinäre, berufsfeldbezogene und international orientierte Hochschulbildung.

Aufgabenbereiche:

- Ausleihe und Aufsicht in der Bibliothek
- Einlegen von Loseblattsammlungen
- Regale ordnen
- Anfertigen von Scans

Anforderungen:

- Zuverlässigkeit
- Freundlichkeit
- Serviceorientierung
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Wünschenswert:

- Da die Bibliothek überwiegend rechtswissenschaftliche Bestände besitzt, werden Bewerbungen von Studierenden der Rechtswissenschaften begrüßt, sind aber nicht zwingend erforderlich.

Das bieten wir Ihnen:

- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Historischer Campus mit guter Anbindung
- Mensa
- Familienfreundlichkeit sowie
- Betriebliche Gesundheitsförderung

Eine Abbildung der Vielfalt in unserer Gesellschaft bei ihren Beschäftigten ist der DHPol wichtig. Deshalb sind Bewerbungen aller Menschen unabhängig von Alter, ethnischer Herkunft, Nationalität, geschlechtlicher Identität und sexueller Orientierung, Religion, Weltanschauung oder sozialer Herkunft ausdrücklich willkommen.

Die DHPol bemüht sich außerdem um die Erhöhung des Anteils der weiblichen Beschäftigten. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die DHPol sieht sich der Förderung der Eingliederung schwerbehinderter Menschen in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Behinderung. Bei gleicher Eignung werden Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen gleichgestellten behinderten Menschen, vorbehaltlich gesetzlicher Regelungen, bevorzugt berücksichtigt.

Weitere Informationen erteilt Ihnen:

Frau Jalée Hirsch

E-Mail: jalee.hirsch@dhp.de

Telefon: 02501 806 - 680

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe des Aktenzeichens: **SHK HV VI**- bis zum **23.02.2026** vorzugsweise per E-Mail an bewerbungen@dhp.de oder an die

Deutsche Hochschule der Polizei
Dezernat HV III – Personal, Drittmittel -
Zum Roten Berge 18 - 24
48165 Münster

Neben Ihrer Bewerbung übersenden Sie uns bitte zwingend die unterschriebene datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten (Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten gem. DSGVO). Die entsprechenden Dokumente finden Sie unter folgendem Link:

[Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung mit Einsicht in die Personalakte](#)

[Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung](#)